

Stampa Intero Modello in data : 10/12/2020

| | |
|---|--------------------------------------|
| Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE | Anno : 2019 |
| Tipo Istituzione : COMUNI | Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO |
| Istituzione : 6167 - RONCHI VALSUGANA | |
| Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO | |

| | T1 | T1a | T1b | T1c | T1c bis | T1d | T1e | T1f | T1g | T1s d | T2 | T2a | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 | T13 | T14 | T15 | S1 | S1A | SICI | Tab. Ric. |
|--|----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|----------|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|------|--------------|
| Tenute | X | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | X | X | X | | X | X | | X |
| Dichiarate | X | | | | | | | | | | X | X | X | | | | X | X | X | | X | X | X | X | | X | X | | X |
| Inviare | X | | | | | | | | | | X | X | X | | | | X | X | X | | X | X | X | X | | X | X | | X |
| Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Il Modello inviato risulta certificato in data : 11/09/2020

Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 11/09/2020

Riepilogo Anomalie

| | NSIS | SQ1 | SQ2 | SQ3 | SQ4 | SQ5 | SQ6 | SQ7 | SQ8 | SQ9 | SQ10 |
|-------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| Stato | - | NO |

| | IN1 | IN2 | IN3 | IN4 | IN5 | IN6 | IN7 | IN8 | IN9 | IN10 | IN11 | IN12 | IN13 | IN14 | IN15 | IN16 | IN17 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Stato | NO | NO | NO | NO | NO | NO | GA | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO |

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni adottate dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;

"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;

"Accettata" se lo stato ha valore GA;

"Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 10/12/2020 01:41:03
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| | Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1) | | | Numero Mensilità / 12 (Tab. 12) | | | Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13) | | | di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13) | | |
|--------------------|---|------|------|--|------|------|---|----------------|----------------|---|------|------|
| | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 |
| CATEGORIA C | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 65.935 | 70.075 | 64.031 | 1.759 | 0 | 0 |
| CATEGORIA B | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 29.305 | 31.018 | 31.479 | 466 | 0 | 0 |
| Totale | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 95.240 | 101.093 | 95.510 | 2.225 | 0 | 0 |
| | | | | Tabella 14 | | | 67.618 | 86.138 | 95.837 | | | |
| | | | | Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14) | | | 162.858 | 187.231 | 191.347 | | | |

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 10/12/2020 01:41:03
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| | Mensilità/12 | | | Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13) | | | Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12) | | | Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13) | | | Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12 | | | Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13 | | |
|-------------------------------|--------------|----------|----------|---|---------------|---------------|--|---------------|---------------|---|--------------|--------------|--|----------|----------|--|----------|----------|
| | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 |
| CATEGORIA C | 2 | 2 | 2 | 32.088 | 35.038 | 32.016 | 27.288 | 27.288 | 27.288 | 4.801 | 7.750 | 4.728 | 808 | 0 | 0 | 72 | 0 | 0 |
| CATEGORIA B | 1 | 1 | 1 | 28.839 | 31.018 | 31.479 | 25.109 | 25.109 | 25.109 | 3.730 | 5.909 | 6.370 | 401 | 0 | 0 | 65 | 0 | 0 |
| Totale per Istituzione | 3 | 3 | 3 | 31.005 | 33.698 | 31.837 | 26.562 | 26.562 | 26.562 | 4.444 | 7.136 | 5.275 | 672 | 0 | 0 | 70 | 0 | 0 |

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 10/12/2020 01:41:03
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| PERSONALE | | | | GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI | | | | | | | | |
|--|------|------|------|---------------------------|-------|-------|-----------------------------|------|------|---------------------------------|-------|------|
| Presenti di riferimento | | | | Ferie | | | Assenza malattia retribuita | | | Altre assenze (meno formazione) | | |
| | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 |
| SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CATEGORIA C | 1 | 2 | 2 | 55 | 33 | 20,5 | 12 | 2,5 | 0,5 | 1 | 0,5 | 0 |
| CATEGORIA B | 1 | 1 | 1 | 17 | 23 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 48 | 0 |
| Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1) | 3 | 4 | 4 | 24 | 22,25 | 13,75 | 4 | 1,25 | 0,25 | 0,33 | 12,25 | 0 |

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 10/12/2020 01:41:03
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| PERSONALE (Tab.2 e SI1) | | | | Costo del lavoro (in euro)(Tab.14) | | | | Spese/costi medi pro-capite(in euro) | | | |
|--|------|------|------|--|-------|--------|--------|---|--------|--------|--------|
| Unità/n.contratti | 2017 | 2018 | 2019 | | 2017 | 2018 | 2019 | valori annui lordi | 2017 | 2018 | 2019 |
| Personale a tempo determinato | 0,28 | 0,56 | 0,56 | Retribuzioni, codice P015 | 6.559 | 13.853 | 13.502 | valore medio | 23.425 | 24.738 | 24.111 |
| L.S.U./L.P.U. | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice P065 | 0 | 0 | 0 | valore medio | - | - | - |
| Lavoratori Interinali | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice L105+P062 | 0 | 0 | 0 | valore medio | - | - | - |
| Con Contratti formazione lavoro | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice P016 | 0 | 0 | 0 | valore medio | - | - | - |
| N. contratti co.co.co (SI1) | 0 | 0 | 0 | Oneri per co.co.co. (codice L108) | 0 | 0 | 0 | valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno | - | - | - |
| N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1) | 0 | 0 | 0 | Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109) | 0 | 0 | 0 | valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno | - | - | - |
| N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1) | 2 | 2 | 2 | Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115) | 1.085 | 2.221 | 1.076 | valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno | 543 | 1.111 | 538 |

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Tabella di Riconciliazione

| Voci di Spesa/Costo | Importo Sico | Importo Siope | Importo Bilancio | Nota |
|--|--------------|---------------|------------------|------|
| Totale T12 | 79684 | 96293 | 0 | |
| Totale T13 | 15826 | | | |
| Assegno T14 | 256 | | | |
| TOTALE PARZIALE | 95766 | 0 | 0 | |
| L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO | 0 | 0 | 0 | |
| L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA | 0 | 0 | 0 | |
| L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA | 0 | 0 | 0 | |
| P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | 13502 | 13818 | 0 | |
| P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE | 3553 | 3553 | 0 | |
| P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE | 29084 | 28640 | 0 | |
| P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO | 2398 | 0 | 0 | |
| P061 - IRAP | 9266 | 9219 | 0 | |

| Voci di Spesa/Costo | Importo Sico | Importo Siope | Importo Bilancio | Nota |
|--|---------------|---------------|------------------|----------------------------|
| P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0 | 0 | 0 | |
| P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU | 0 | 0 | 0 | |
| SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14) | 42454 | 0 | 0 | PAGATI ARRETRATI ANNO 2018 |
| TOTALE GENERALE | 196023 | 151523 | 0 | |
| RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14) | 7976 | 0 | 0 | |
| TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI | 188047 | 151523 | 0 | |

Commenti Organi Di Controllo

Data sottoscrizione del modello da parte del presidente dell'Organo di Controllo interno:

11/09/2020

Commento:

/

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).

Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00291640225

Codice Fiscale : 00291640225

Telefono : 0461764221

Fax : 0461771556

Email : comune@comune.ronchivalsugana.tn.it

Via : VIA MARCHI

Numero Civico : 6

C.A.P. : 38050

Città : RONCHI VALSUGANA

Provincia : TN

Codice Catastale : H532

Popolazione residente : 445

Superficie(Kmq) : 10

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.ronchi.tn.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

| Cognome | Nome | Telefono | Fax | EMail |
|------------|---------|------------|------------|--|
| CAMPALDINI | ALESSIA | 0461764221 | 0461771556 | comune@comune.ronchivalsugana.tn.it |

Referente Da Contattare

| Cognome | Nome | Telefono | Fax | EMail |
|-------------|---------|------------|------------|-------------------------------------|
| POMPERMAIER | CLAUDIO | 0461764221 | 0461771556 | comune@comune.ronchivalsugana.tn.it |

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

| | |
|--|----|
| INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI. | 0 |
| INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA. | 0 |
| INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA. | 0 |
| INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE. | 2 |
| INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008. | 52 |
| QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.? | 0 |
| QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI? | 0 |
| INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92. | 0 |
| INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M. | 0 |
| UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART .1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME | 0 |

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

| Cognome | Nome | EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti) |
|---------|--------|---|
| DIVINA | FULVIO | |

| | |
|---|--|
| Note e chiarimenti alla rilevazione: | |
|---|--|

Scheda Informativa 1A

| | |
|---|----|
| L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | NO |
| Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017? | NO |
| E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, dlgs 165/2001 modificato dall'art.4 dlgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | NO |
| E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | NO |
| Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da: | |
| - Soggetto appositamente incaricato; | |
| - Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000) | |
| L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | SI |
| E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare? | NO |
| Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti | 36 |
| Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto | |
| Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome | |
| L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi? | NO |
| In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda: | |
| Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017? | |
| L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016? | NO |
| Numero di dirigenti della polizia locale | 0 |
| Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D | 0 |
| Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C | 0 |
| L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.? | SI |
| Quante funzioni con convenzioni? | 3 |
| Quante funzioni con Unione di Comuni? | |
| Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione? | |

| | |
|---|---|
| Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione? | |
| Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione? | |
| L'ente ha rispettato l'equilibrio dei saldi di finanza pubblica? | SI |
| E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome? | SI |
| Per i Comuni sotto i 1.000 abitanti e per le Unioni è stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 o l'art. 1, comma 229, l.s. 2016 o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome? | SI |
| E' stato adottato il piano triennale straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante ed educativo? | NO |
| L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente? | No, ma la funzione è esercitata da un altro ufficio |
| E' stato predisposto un piano di formazione? | No |
| 67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione | |
| AREA TEMATICA | |
| Finanza,contabilita' e tributi | 1 |
| Trasparenza e anticorruzione | |
| Sicurezza | |
| Innovazione digitale | |
| Patrimonio ,investimenti, finanziamenti | |
| Appalti e contratti | 1 |
| Personale | |
| Politiche sociali ed educative | |
| Attività economiche produttive | |
| Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...) | |
| 79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da : | |
| AREA TEMATICA | |
| Docenti interni all'Amministrazione | |

| | |
|---|----|
| Soggetti privati | |
| Università | |
| SNA | |
| FormezPA | |
| IFEL-Fondazione ANCI | |
| Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...) | |
| Ordini professionali | |
| Altro | 5 |
| 90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di : | |
| Indicazioni formulate dai responsabili di settore | NO |
| Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione | NO |
| Un'analisi formalizzata delle competenze del personale | SI |
| Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata | SI |
| Altro | NO |

Scheda Informativa 1A Convenzioni

| | |
|---|-------------|
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | SI |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | NO |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | NO |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | NO |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | NO |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | NO |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | NO |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | NO |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | NO |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | NO |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | NO |
| Altro | SI |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | NO |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | 6164 |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | |

| | |
|---|-------------|
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | |
| Altro | |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | NO |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | 7476 |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | |

| | |
|---|--|
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | |
| Altro | |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | |
| Altro | |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | |

| | |
|---|--|
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | |
| Altro | |

T1 Personale a Tempo Indeterminato

| Qualifica | Tempo Pieno | | Part Time Inf. 50% | | Part Time Sup. 50% | | Totale Dipendenti al 31/12 | |
|-------------------------------|-------------|----------|--------------------|----------|--------------------|----------|----------------------------|----------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D |
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| POSIZIONE ECONOMICA C BASE | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| TOTALE : | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 |

T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

| Categoria | A Tempo Determinato | | Formazione Lavoro | | Contratti di somministrazione (ex Interinale) | | L.S.U./L.P.U. | | Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1 | | Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1 | | Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1 | |
|--------------------|---------------------|-------------|-------------------|----------|---|----------|---------------|----------|---|----------|--|----------|--|----------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D |
| CATEGORIA B | 0 | 0,56 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE : | 0 | 0,56 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

| Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni | Fino a 1 anno | | Da 1 a 2 anni | | Da 2 a 3 anni | | Oltre i 3 anni | |
|--|--------------------------|----------|---------------|----------|---------------|----------|----------------|----------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D |
| Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Categoria | Tempo determinato | | | | | | | |
| CATEGORIA B | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE Tempo determinato: | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

| | Personale dell'Amministrazione | | | | | | | | | | Personale Esterno | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|----------|-------------|----------|-------------|----------|----------|----------|--------------------------|----------|------------------------|----------|-------------|----------|-------------|----------|
| | Comandati / Distaccati | | Fuori Ruolo | | Convenzioni | | Esoneri | | Personale in aspettativa | | Comandati / Distaccati | | Fuori Ruolo | | Convenzioni | |
| Qualifica | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D |
| SEGRETARI COMUNALI DI IV CLASSE | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| POSIZIONE ECONOMICA C BASE | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE : | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T5 Personale Cessato

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

| Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a : | 0-5 | | 6-10 | | 11-15 | | 16-20 | | 21-25 | | 26-30 | | 31-35 | | 36-40 | | 41-43 | | 44 e oltre | | Totale Pers. | |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|----------|--------------|----------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | | | | |
| Qualifica | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | | |
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | - | - | - | - | - | - | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA C BASE | - | - | - | - | - | - | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| TOTALE : | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 |

T8 Dipendenti per Età

| Fasce dipendenti per età da - a: | 0-19 | | 20-24 | | 25-29 | | 30-34 | | 35-39 | | 40-44 | | 45-49 | | 50-54 | | 55-59 | | 60-64 | | 65-67 | | 68-99 | | Tot. Pers. | |
|----------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|----------|
| Qualifica | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | | |
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA C BASE | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| TOTALE : | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 3 |

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

| Qualifica | FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO | | LICENZA MEDIA SUPERIORE | | LAUREA BREVE | | LAUREA | | SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA | | ALTRI TITOLI POST LAUREA | | Totale |
|-------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|--------------|---|--------|---|---|---|--------------------------|---|--------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | |
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | - | - | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA C BASE | - | - | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Totale | 1 | 0 | 2 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 |

T11 Giorni di Assenza

| Qualifica | FERIE | | ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE | | CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001 | | LEGGE 104/92 | | ASS.RETRIB.:MATER NITA',CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO | | ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE | | SCIOPERO | | ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE | | FORMAZIONE | | Totale |
|--------------------------------------|-------|---|---------------------------------|---|--|---|--------------|---|---|---|--------------------------------------|---|----------|---|------------------------------|---|------------|---|--------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | |
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | 28 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10 | 0 | 38 |
| POSIZIONE ECONOMICA C BASE | 13 | 0 | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 0 | 15 |
| POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA | 14 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Totale | 55 | 0 | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 11 | 0 | 67 |

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

| Qualifica | MENSILITA' | STIPENDIO | I.I.S. | R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA' | R.I.A. | PROGRESSION E PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE | TREDICESIMA MENSILITA' | ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI | RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC. | Importo Totale |
|--|------------|-----------|--------|--|--------|---|---------------------------|-------------------------------------|---|----------------|
| | Num. Mesi | Importo | | | | | | | | |
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | 12 | 19.056 | 6.446 | - | - | 696 | 2.183 | - | - | 28.381 |
| POSIZIONE ECONOMICA C BASE | 12 | 16.692 | 6.371 | - | - | 1.116 | 2.015 | - | - | 26.194 |
| POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA | 12 | 15.312 | 6.318 | - | - | 1.548 | 1.931 | - | - | 25.109 |
| Totale | 36 | 51.060 | 19.135 | - | - | 3.360 | 6.129 | - | - | 79.684 |

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

| IND. DI VACANZA CONTRATTUALE | IND. DI VIGILANZA | PERSONALE SCOLASTICO | IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE | RETRIBUZIONE DI RISULTATO | ASSEGNO AD PERSONAM | INDENNITA' MENSILE | INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001 |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------------|--|------------------------------|------------------------------|------------------------|--------------------|---|
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 3.885 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 3.885 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)

| INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONI | INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE | COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI | COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE | INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' | COMPENSI PRODUTTIVITA' | INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE | DIRITTI DI ROGITO-SEGRETERIA CONV.-IND.SCAVALCO | COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE | ARRETRATI ANNI PRECEDENTI | ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE | STRAORDINARIO |
|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---|---|------------------------|---------------------------------|---|---|---------------------------|--|---------------|
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 920 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 843 |
| POSIZIONE ECONOMICA C BASE | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1.375 | 805 | 1.628 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 2.839 | 1.420 | 0 | 745 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.366 |
| TOTALE | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 2.839 | 1.420 | 1.375 | 2.470 | 1.628 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.209 |

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

Totale generale di Tabella T13

| Qualifica | Indennità | Accessorie | Straordinari | TOTALE |
|--------------------------------------|------------------|-------------------|---------------------|---------------|
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | 3.885 | 920 | 843 | 5.648 |
| POSIZIONE ECONOMICA C BASE | 0 | 3.808 | 0 | 3.808 |
| POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA | 0 | 5.004 | 1.366 | 6.370 |
| TOTALE | | | | 15.826 |

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

| Voci di spesa : | Importo |
|--|---------|
| ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE | 256 |
| GESTIONE MENSE | 0 |
| EROGAZIONE BUONI PASTO | 0 |
| FORMAZIONE DEL PERSONALE | 507 |
| BENESSERE DEL PERSONALE | 0 |
| EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE | 0 |
| SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0 |
| COPERTURE ASSICURATIVE | 882 |
| CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA | 0 |
| INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA | 0 |
| CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE | 1.076 |
| ALTRE SPESE | 604 |
| RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | 13.502 |
| RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO | 0 |
| INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO | 231 |
| CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE | 3.553 |
| CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE | 29.084 |
| QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO | 2.398 |
| IRAP | 9.266 |
| ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0 |

| Voci di spesa : | Importo |
|---|----------------|
| COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU | 0 |
| SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. | 42.454 |
| ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI | 0 |
| SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-) | 0 |
| RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-) | 7.976 |
| ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-) | 0 |
| Totale | 95.837 |
| Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati | |
| Rimborsato al Comune di Torcegno (capofila) E 24.920,25 in conto competenza ed E 17.533,69 in conto residui per convenzione Segretario Comunale | |
| Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti | |
| Rimborsato dal Comune di Roncegno Terme E 7.975,57 per Convenzione Ufficio Tecnico | |