

Spett.le

CORTE DEI CONTI

Sezione Giurisdizionale di Controllo per il Trentino – Alto Adige

Via G. Manci,. 8

38122 TRENTO

Borgo Valsugana, 23.01.2020

Oggetto: Rendiconto dell'anno 2017 (art. 3 comma 1, del D.L: 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

Con riferimento alla nota in oggetto, si comunica quanto segue:

punto 1) in merito alla ritardata approvazione del rendiconto 2017 rispetto al termine normativo del 30 aprile 2018 (gli schemi di rendiconto sono stati approvati con deliberazione della Giunta comunale nr. 37 di data 16.05.2018 e con approvazione da parte del Consiglio comunale il 25.06.2018) si comunica che ciò è dovuto essenzialmente alla carenza di personale, che deve adempiere a numerose incombenze non solo in materia di contabilità ma anche nelle altre aree (servizi demografici, segreteria, sportello, ecc.). Il ritardo nell'invio dei dati alla BDAP è dovuto a problemi tecnici del software gestionale che sono stati poi risolti. Durante il periodo 01.05.2019- 09.08.2019 in data 18.06.2019 è stato prorogato un contratto di lavoro a tempo determinato parziale nella forma di incarico fiduciario (di cui ai allega copia); l'incarico è stato dato per smaltire l'arretrato presente presso il servizio demografico – stato civile - segreteria e per liberare così tempo al personale dell'Ufficio Finanziario che a sua volta può smaltire il suo arretrato e poter a regime rispettare le scadenze per l'approvazione dei documenti contabili. La mancata proroga dell'incarico avrebbe comportato ulteriori ritardi nell'approvazione del rendiconto stesso.

L'Ente, consapevole del disposto dell'art. 9, comma 1 – quinquies del D.L. 24.06.2016 n. 113 e ss.mm.ii ha effettuato la proroga del contratto di lavoro dipendente a tempo determinato dopo l'approvazione da parte della Giunta Comunale del progetto di Rendiconto 2017. I fondi impegnati con decreto sindacale prot. nr. 1934 di data 18.06.2019, sono stati "bloccati" nell'arco temporale che va dalla scadenza dei termini di approvazione del rendiconto 2017 e fino all'invio dei dati del consuntivo alla BDAP, quale sanzione prevista dalla citata normativa e ripresa, tra le altre, dalla delibera della Corte dei Conti – Sezione regionale di Controllo per l'Abruzzo, n. 12/2018.

punto 2) l'aumento della capacità di riscossione del titolo III evidenziatosi nel 2017 rispetto al 2016 è dovuta agli incassi provenienti da centraline idroelettriche attivate a fine 2016, in cui la maggior parte degli incassi avviene entro l'esercizio. Una parte delle poste del titolo III (tariffa acquedotto) fisiologicamente viene fatturato ed incassato nell'anno successivo rispetto alla competenza della tariffa acquedotto. Per migliorare ulteriormente la capacità di riscossione si conta di anticipare l'emissione delle fatture acquedotto e di velocizzare l'attività di accertamento dei tributi evasi (IMIS) e del recupero coattivo degli stessi e della tariffa acquedotto non versata entro i termini di scadenza; tutto ciò con l'ausilio della Gestione Associata entrate (capofila il Comune di Roncegno Terme)che ha avuto in passato diversi avvicendamenti di personale in pianta organica ma che di recente si è stabilizzata.

punto 3) l'indebitamento , oltre quello verso la Provincia Autonoma di Trento per l'estinzione anticipata mutui, è detenuto con mutuo chirografario presso Istituto di credito per finanziamento di spese in conto capitale di € 363.850,79; il debito residuo al 31.12.2017 ammonta appunto ad € 342.742,59; l'ente non ha in programma di assumere nuovi mutui e quindi la riduzione dello stock complessivo del debito avverrà tramite il pagamento annuale delle rate di ammortamento; il debito verso la Provincia scadrà entro il 2026, mentre l'ammortamento del mutuo ha scadenza 30.06.2036 ;

punto 4) si provvede all'invio della certificazione del saldo di finanza pubblica dell'anno 2017.

punto 5) si provvederà a riaprire il questionario consuntivo 2017 nel sistema ConTe e a completare le tabelle relative ai quesiti n. 5 pag. 27, relativo alle anticipazioni di tesoreria e il quesito nr. 2 , pagina n. 33, relativo al debito contratto .

punto 6) si provvede ad inviare prospetto riportante le spese e le entrate non ricorrenti.

punto 7) l'aumento della spesa corrente è dovuto essenzialmente all'aumento della spesa per il personale che è dovuta a sua volta:

– agli adeguamenti delle retribuzioni al nuovo contratto provinciale di lavoro compresi gli arretrati contrattuali;

– alle progressioni orizzontali previste dal contratto per il personale dipendente;

– all'assunzione di personale a tempo parziale e determinato per smaltire gli arretrati dell'Ufficio demografico – segreteria (tra gli altri da segnalare il notevole numero di atti di stato civile proveniente dai Consolati esteri e le ferie arretrate del personale addetto a tali servizi.

La spesa corrente è anche aumentata sempre per gli adeguamenti contrattuali, nei riparti a favore degli altri Comuni per quanto riguarda la convezioni per il Segretario Comunale , per la Custodia forestale e per la Gestione associata dei Tributi.

Punto 8)L'Ente rileva i rapporti con gli organismi partecipati dal punto di vista finanziario attraverso la contabilità dell'ente con registrazione degli impegni di spesa , fatture e relativi pagamenti (incarichi per servizi) mentre non si intrattengono rapporti dal punto di vista economico e patrimoniale. La partecipazione alla società Funivie Lagorai Spa interessa molti Comuni della Valsugana orientale, molti di essi hanno anche tentato, mediante un'asta pubblica , la vendita delle predette azioni, ma l'offerta di vendita non ha mai ricevuto alcuna offerta. Si ritiene pertanto che tale partecipazione non ha un valore id mercato da poter essere ceduta a terze persone. Si confida che la società stessa provveda, tramite procedura di acquisto di azioni proprie, a risolvere questa situazione.

Punto 9) Si provvede all'invio del dettaglio delle spese di rappresentanza relative agli anni 2017 e 2018 e si comunica che si è provveduto alla loro pubblicazione sul sito istituzionale del Comune. Il mancato invio è dovuto a problemi organizzativi che si è provveduto a risolvere quindi pro futuro tale adempimento verrà eseguito nei termini.

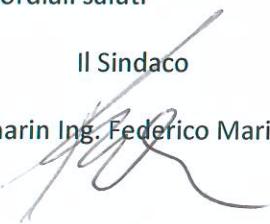
Punto 10) i documenti relativi al rendiconto 2017, compreso il prospetto delle spese di rappresentanza 2017 sono stati completati ed inseriti sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente;

i provvedimenti di indirizzo politico e dei dirigenti: i primi sono pubblicati nella pagina iniziale del sito "sportello web" sotto "Delibere di Giunta" e "Delibere di Consiglio", mentre i provvedimenti dei dirigenti vengono pubblicati alla voce "Sovvenzioni, contributi e vantaggi economici" e "Impegni o Incarichi" della sezione Amministrazione trasparente. Tale scelta è stata fatta dal tecnico fornitore del sito per ragioni di praticità . L'Amministrazione si impegna a richiedere al gestore del sito di programmare l'inserimento degli atti nella sezione corretta dell'Amministrazione trasparente.

Cordiali saluti

Il Sindaco

Ganarin Ing. Federico Maria



Il Revisore dei Conti

Dott. Fulvio Divina

